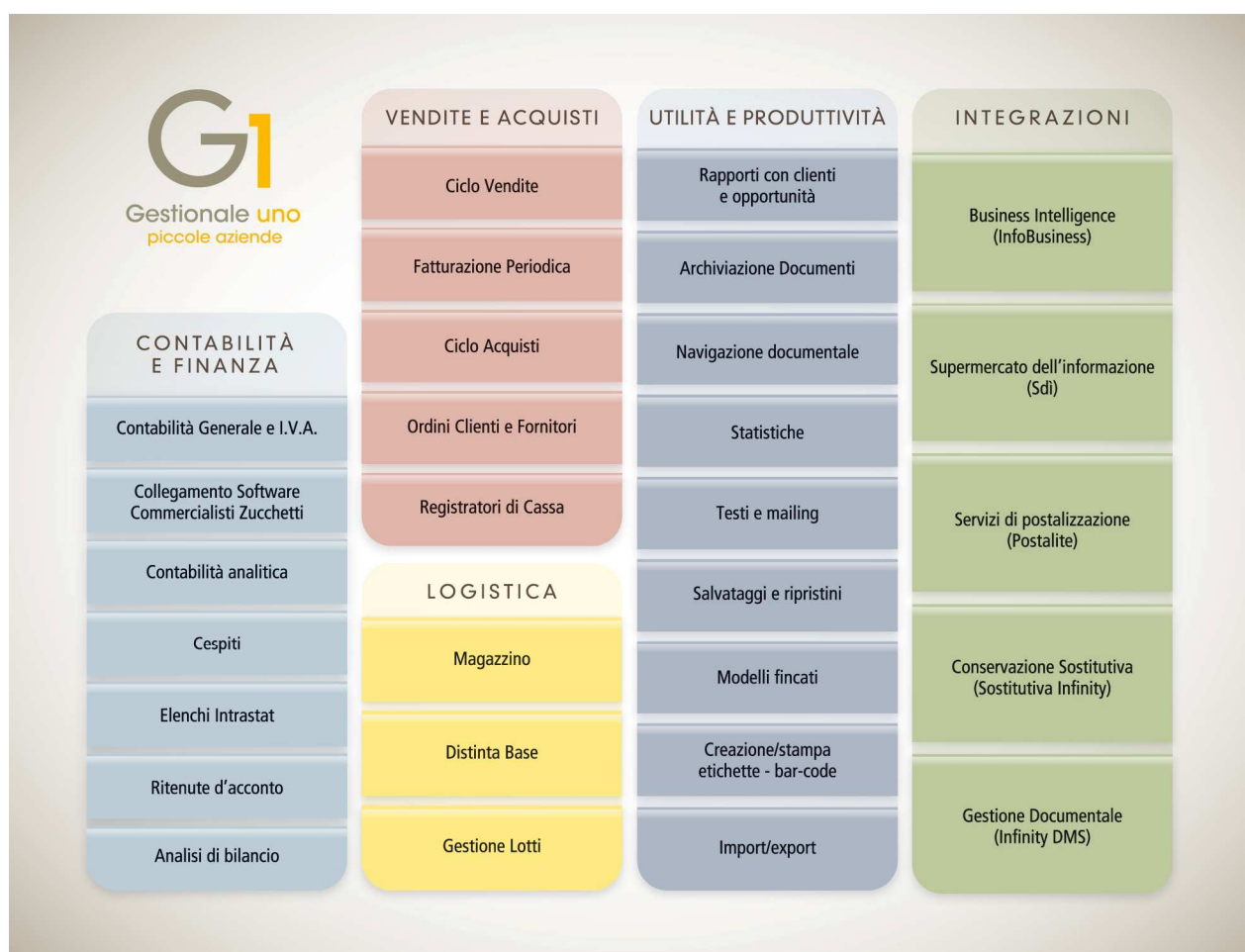




AREA CONTABILITÀ E FINANZA

G1
Gestionale uno

CONTABILITÀ GENERALE E I.V.A.

Consente di gestire l'intera contabilità generale e I.V.A., completa di bilanci d'esercizio in vari formati, compreso il bilancio secondo la IV Direttiva CEE. È prevista una completa gestione degli estratti conto a partite aperte clienti e fornitori.

COLLEGAMENTO SOFTWARE COMMERCIALISTI ZUCCHETTI

Integrato con il software per commercialisti Zucchetti permette di importare il Piano dei conti utilizzato dalla studio e le anagrafiche clienti e fornitori. Da Gestionale 1 è possibile esportare verso il software del commercialista qualsiasi scrittura contabile (Prima nota, Fatture, Corrispettivi) e i saldi di bilancio; è viceversa possibile importare in G1 la prima nota elaborata dallo studio.

CESPITI

Il modulo, in conformità alle disposizioni vigenti, consente la gestione civilistica e fiscale dei cespiti; prevede il calcolo automatico delle quote di ammortamento (ordinario, anticipato, ridotto), e della eventuale minusvalenza o plusvalenza, generando le relative scritture in contabilità generale e analitica.

ELENCHI INTRASTAT

Il modulo gestisce l'inserimento delle informazioni relative ai movimenti intra-CEE di acquisto, cessione e rettifica, allo scopo di produrre gli elenchi Intrastat su supporto cartaceo, in formato PDF o telematico.

CONTABILITÀ ANALITICA

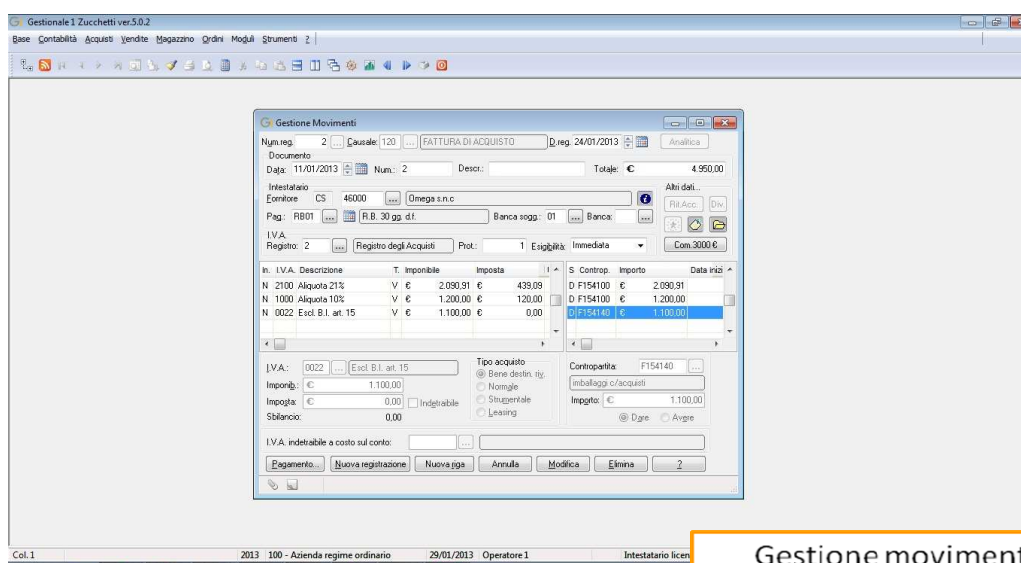
Consente di effettuare delle analisi accurate su costi e ricavi, grazie ad un sistema di ripartizione dei conti economici su centri di costo e di ricavo.

ANALISI DI BILANCIO

Consente la riclassificazione e l'analisi del bilancio di esercizio per indici predefiniti (redditività del capitale netto e degli impieghi, margine sui ricavi ecc.) o con formule liberamente definibili. Consente inoltre di effettuare comparazione di valori e indici su più anni, analizzando differenziali e scostamenti.

RITENUTE D'ACCONTO

Il modulo permette la gestione automatica dei movimenti contabili relativi alle ritenute d'acconto effettuate e subite. Per le ritenute d'acconto effettuate è possibile stampare la certificazione dei compensi, la scheda percipienti e il modello 770: per quest'ultimo è prevista anche la creazione del file telematico.



Gestione movimenti

AREA VENDITE E ACQUISTI



CICLO VENDITE

Prevede la gestione completa del flusso documentale del ciclo attivo (D.D.T., fatture differite, fatture immediate, ricevute fiscali, ecc.) e permette di personalizzare facilmente la modulistica di stampa fornita.

Sono previste inoltre la gestione degli effetti attivi (RIBA, RID, MAV), con generazione del file telematico

da presentare in banca, e la gestione di agenti e provvigioni.

Un innovativo sistema di tracciabilità documentale fornisce una visione completa e dinamica su tutti i documenti del ciclo attivo.

CICLO ACQUISTI

E' prevista la gestione completa ed integrata di tutte le fasi del ciclo passivo: dalla creazione della proposta d'ordine al fornitore più conveniente sulla base del fabbisogno interno, al ricevimento e verifica della merce, al controllo dei D.D.T. ricevuti, alla contabilizzazione delle fatture di acquisto.

Analogamente al modulo "Vendite", anche per il modulo "Acquisti" è disponibile un sistema completo di tracciabilità documentale.

FATTURAZIONE PERIODICA

Grazie alla definizione di un piano di fatturazione, il modulo consente l'emissione automatica di fatture periodiche relative a contratti di fornitura di servizi o prodotti (es. abbonamenti, canoni), velocizzando i tempi di fatturazione.

ORDINI CLIENTI E FORNITORI

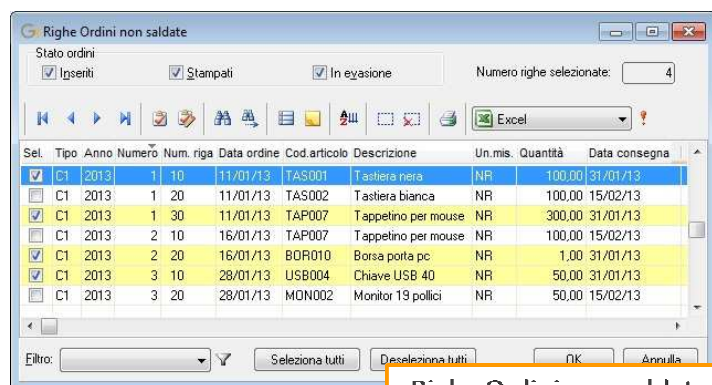
Gestisce tutto il ciclo di vita degli ordini clienti e fornitori, dall'inserimento alla stampa (su modelli personalizzabili), all'estrazione parziale o totale del prodotto/servizio ordinato, fino alla chiusura dell'ordine tramite generazione automatica del documento di vendita o del carico di magazzino.

Il modulo prevede numerose stampe di controllo, tra cui il portafoglio ordini e la lista di prelievo.

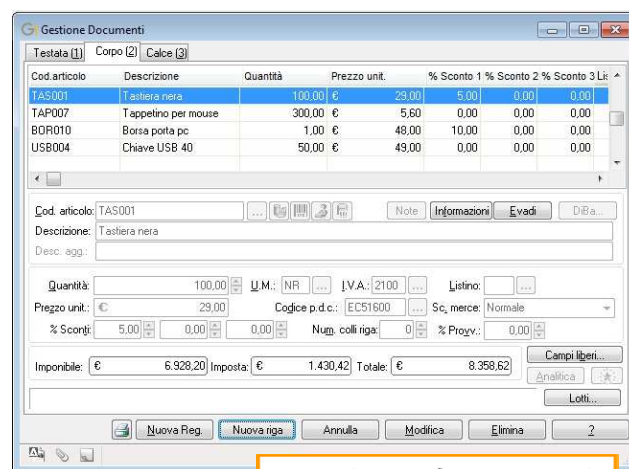
REGISTRATORI DI CASSA

Il modulo consente di gestire il collegamento on-line e off-line di vari modelli di registratori di cassa, con aggiornamento automatico del magazzino.

Al momento della vendita, i dati relativi allo scontrino possono essere imputati manualmente o rilevati tramite lettori di codici a barre e inviati ai registratori di cassa. Per il collegamento online è inoltre possibile sfruttare un'innovativa interfaccia touch screen per l'emissione dello scontrino ed è prevista la contabilizzazione automatica dei corrispettivi.



Righe Ordini non saldate



Gestione documenti

AREA LOGISTICA



Gestionale uno
per piccole aziende

MAGAZZINO

Gestisce la contabilità fiscale e amministrativa di diversi magazzini: consente l'inserimento di movimenti di carico, scarico e passaggio merci.

Il modulo può essere utilizzato in modo integrato o indipendente rispetto agli altri moduli applicativi (vendite, ordini, acquisti).

Prevede diversi tipi di valorizzazione delle scorte (tra cui il LIFO a scatti annuale, il costo medio, il costo ultimo e il costo standard) e offre la possibilità di rilevare automaticamente le rettifiche inventariali di fine esercizio con l'ausilio di lettori ottici.

Il modulo consente inoltre di effettuare analisi automatiche sul magazzino, come la rilevazione degli articoli sottoscorta.

DISTINTA BASE

Gestisce la distinta base multilivello con esplosione distinta e prevede il carico e lo scarico automatico del magazzino tramite la gestione di ordini di produzione interni.

Consente di personalizzare la distinta base ad ogni specifica vendita e di esporre sui relativi documenti solo i componenti desiderati. Offre la possibilità di generare gli ordini di produzione partendo dal calcolo automatico del fabbisogno interno o dagli ordini ricevuti dai clienti.

GESTIONE LOTTI

Integrato con i moduli "Magazzino", "Acquisti", "Vendite" e "Distinta Base", consente di tracciare i prodotti in entrata e in uscita dal magazzino e di rintracciare la provenienza e la destinazione delle diverse partite di merce.

In fase di vendita o consumo dei lotti, è possibile gestirne lo scarico manuale oppure automatico secondo diverse logiche (LIFO, FIFO, e FEFO). E' prevista inoltre la stampa delle etichette con codice a barre contenente le informazioni del lotto di appartenenza.

AREA
UTILITÀ E
PRODUTTIVITÀ

G1

Gestionale uno
per piccole aziende

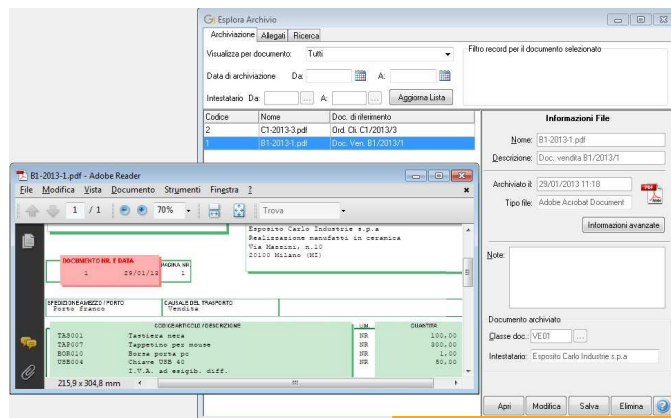
ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI E ALLEGATI

Permette di archiviare automaticamente la seguente documentazione prodotta da G1: doc. di vendita e di acquisto, ordini clienti e fornitori, libro giornale e registri I.V.A.

Consente di allegare a vari elementi (movimenti contabili,

articoli, listini, clienti, documenti ecc.) qualsiasi tipo di file (documenti, immagini ecc.): ogni documento può essere associato a più anagrafiche o elementi.

Un sistema di ricerca e consultazione permette di ricercare i documenti archiviati in modo semplice e rapido.

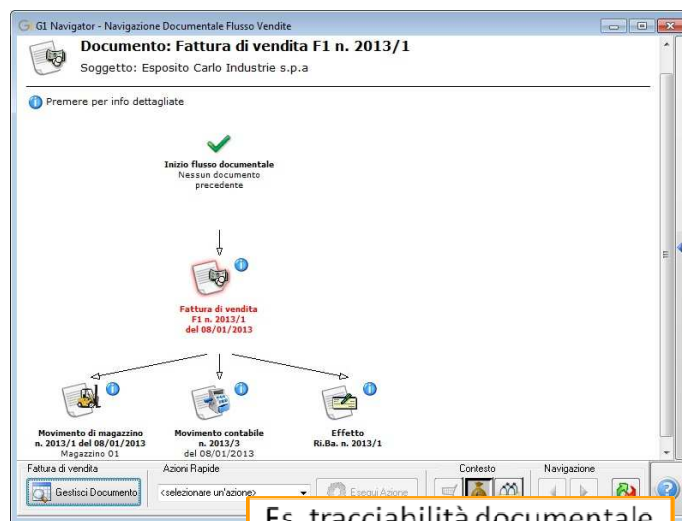


Esplora archivio

NAVIGAZIONE DOCUMENTALE

Consente la rintracciabilità di un qualsiasi documento o movimento all'interno di tutto il flusso documentale.

Da un qualsiasi documento (Ordine, D.d.T., Fattura, Movimento di magazzino, Movimento contabile, Lotto di magazzino, Ordine di Produzione) è possibile ritrovare tutti i documenti e movimenti collegati. Ad esempio, partendo da un ordine di un cliente è possibile rintracciare le bolle di consegna correlate, le fatture di vendita relative ai D.d.T. stessi e i movimenti contabili generati.



Es. tracciabilità documentale

SALVATAGGI E RIPRISTINI

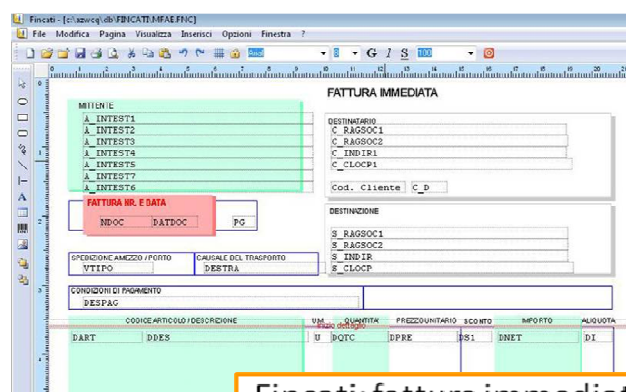
Consente di effettuare in maniera guidata le operazioni di salvataggio degli archivi aziendali ed il ripristino dei dati salvati in precedenza. E' previsto inoltre un sistema di salvataggi automatico che si avvia in occasione di particolari elaborazioni.

TESTI E MAILING

Offre un word processor integrato di facile utilizzo per la gestione completa di un mailing, la stampa di documenti, lettere circolari e di tutta la corrispondenza aziendale.

MODELLI FINCATI

Permette di realizzare con la massima semplicità tutta la modulistica per la stampa dei documenti aziendali

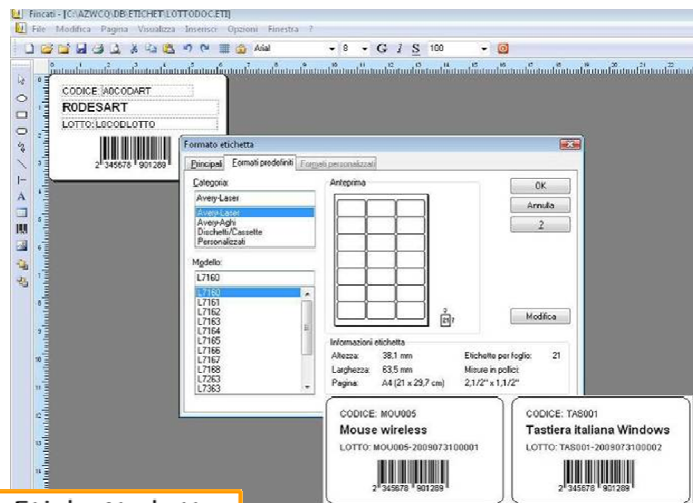


Fincati: fattura immediata



ETICHETTE

Consente di creare etichette in vari formati, prelevando le informazioni dalle anagrafiche (articoli, lotti, clienti, fornitori), dai documenti di vendita, di acquisto e dai movimenti di magazzino ecc.



Etichette lotto

SERVIZIO DI REPORT SUI MISURA

- Articoli, Listini, Cataloghi
- Contabilità, Estratti Conto
- Area Vendite, Gestione Agenti
- Magazzino, Distinta base
- Ordini Clienti e Fornitori

Le stampe di report personalizzati possono essere richieste alla Zucchetti e create grazie allo strumento di reporting ZREP, integrato con Gestionale 1.

L'elenco delle stampe report già realizzate da Zucchetti sono disponibili sul sito: www.zucchetti.it/gestionale1

CATALOGO PRODOTTI CON IMMAGINE SU DUE COLONNE (fig.1)

Consente di stampare i prodotti su due colonne con le relative note e l'immagine associata. E' possibile scegliere tra le seguenti opzioni di stampa:

- Catalogo da listino
- Catalogo da anagrafica
- Stampa degli sconti

CATALOGO PRODOTTI CON CODICE A BARRE, IMMAGINE E NOTE ARTICOLO (fig.2)

Consente di stampare i prodotti con le relative note, immagine associata e codice a barre. È possibile scegliere tra le seguenti opzioni di stampa:

- Catalogo da listino
- Catalogo da anagrafica
- Stampa del Prezzo 1 o Prezzo 2 dell'anagrafica articoli

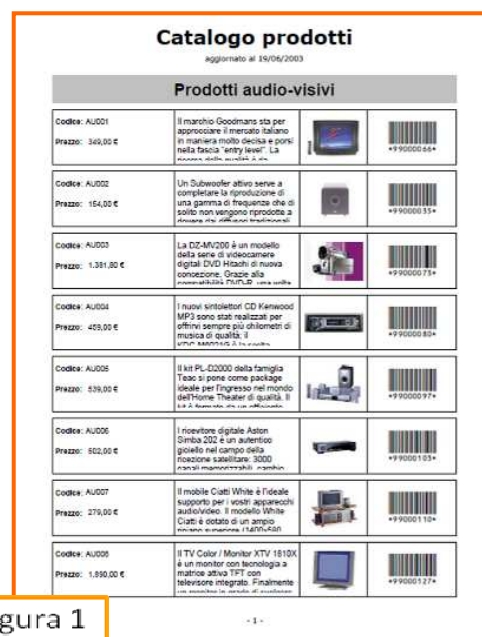


Figura 1



Figura 2



GESTIONE RAPPORTI CON CLIENTI E OPPORTUNITÀ

Per non perdere di vista i clienti presenti e potenziali, questa funzionalità permette di raccogliere e coltivare i contatti con i nuovi "leads" (*nominativi disponibili ad essere ricontattati*), tiene traccia delle relazioni con i clienti potenziali ed effettivi, permette di gestire le opportunità d'affari e le trattative inclusa anche la gestione delle offerte, mette a disposizione un calendario agenda per gli appuntamenti e consultazione degli eventi per data. L'elenco degli eventi visibili per i clienti potenziali ed effettivi mostra anche gli eventi generati in automatico dal sistema (per esempio l'emissione di ordini, bolle e fatture): questi eventi "automatici" arricchiscono le informazioni a disposizione sul singolo soggetto e permettono di avere sotto controllo la storia dei rapporti commerciali con il cliente.

POTENZIA LE FUNZIONALITÀ DI GESTIONALE 1 CON:

InfoBusiness
LA SOLUZIONE DI BUSINESS INTELLIGENCE

La soluzione di business intelligence che ti permette di tenere sotto controllo l'andamento dell'azienda e ti supporta nelle decisioni quotidiane.

Grazie all'integrazione con Gestionale 1 (IB Connector), è possibile analizzare:

- dati di vendita;
- dati ordinato cliente;
- dati magazzino.



Il sito informativo che offre un'ampia gamma di servizi gratuiti e a pagamento ad aziende, associazioni di categoria e professionisti.

Nel sito del supermercato dell'informazione è possibile reperire informazioni commerciali, aggiornamenti normativi e approfondimenti in tema di fisco, controllo di gestione, lavoro, bilancio e contabilità. Nonché usufruire di un'ampia gamma di servizi a supporto dell'attività di professionisti e imprese.

PostaLite

Posta, Fax, sms: raggiungere con i tuoi messaggi grandi quantità di destinatari non è più un problema con i servizi di invio comunicazioni Zucchetti.

Grazie all'integrazione con Gestionale 1 è possibile gestire in modo semplice, rapido ed efficace le comunicazioni e la corrispondenza verso clienti, fornitori e partner.



La soluzione di gestione documentale pensata per offrire alle aziende:

- una completa dematerializzazione dei flussi documentali;
- un'organizzazione ottimale dei processi informativi e distributivi;
- la totale tracciabilità e reperibilità dei documenti;
- accessibilità illimitata dei documenti, anche via web, in totale sicurezza;
- riduzione dei costi.

Grazie all'integrazione con Infinity DMS Entry in Gestionale 1 è possibile (tramite il modulo di integrazione G1DMS) archiviare automaticamente nel DMS tutti i documenti di vendita e acquisto inseriti nel gestionale (D.d.T., fatture, ordini).



SOSTITUTIVA INFINITY è la soluzione di conservazione sostitutiva Zucchetti; consente infatti di conservare digitalmente i documenti di rilevanza fiscale (es: fatture, registri I.V.A. ecc.) secondo le regole previste dalla normativa di riferimento (D.M. 24/01/04), riducendo così drasticamente i costi relativi all'archiviazione cartacea degli stessi.

Grazie all'integrazione di Gestionale 1 con SOSTitutiva Infinity è possibile far sì che i documenti di rilevanza fiscale prodotti in Gestionale 1 (fatture, D.d.T., registri I.V.A, libro giornale) vengano inviati automaticamente in SOSTITUTIVA per la conservazione, demandando poi alla ZUCCHETTI la responsabilità delle fasi successive del processo di conservazione.

La soluzione offerta ai clienti Gestionale 1 consiste infatti in un servizio di conservazione in modalità SAAS, con responsabilità della conservazione in capo alla ZUCCHETTI (servizio outsourcing).

REQUISITI TECNICI PER L'INSTALLAZIONE:

- PC con velocità CPU minima 300MHz
- HD con 300 Mb disponibili
- 512 Mb di RAM
- Sistema operativo: Windows XP, Windows Vista (32 bit), Windows 7 (32 bit)
- Risoluzione video minima: SVGA 800 x 600 a 256 colori
- Velocità LAN: 100 Mbit (o superiore)
- Rete: sono supportati tutti i sistemi di rete Windows compatibili



Zucchetti Sicilia S.r.l.
Via Ettore Majorana, 8 90146 - Palermo (PA)
Tel. 091/3815195 Fax. 091/6197156
E-mail - market@zucchettisicilia.it
www.zucchettisicilia.it